Редакция 1.0.2026, утверждена 01.11.2026

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПОСТАВКИ

1. ПРЕДМЕТ ОБЩИХ ПОЛОЖЕНИЙ ПОСТАВКИ

1.1. Целью настоящих Общих положений поставки (далее по тексту – «Положения») является установление общих условий Договора поставки между Покупателем – ООО «Шамса-Маркет» и Поставщиком.

1.2. Подписывая Договор поставки с ООО «Шамса-Маркет» (далее по тексту – «Договор»), Поставщик одновременно акцептует настоящие Положения, которые становятся обязательными для Поставщика в дату заключения Договора и являются его неотъемлемой частью.

1.3. Термины, применяемые в Договоре:

1.3.1. УПД (универсальный передаточный документ) - документ об отгрузке Товаров, составленный в бумажной или электронной форме, подписанный усиленной квалифицированной подписью Сторон (далее - УКЭП), соответствующий требованиям законодательства о бухгалтерском учете и о налогах и сборах. УПД (функция СЧФДОП) заменяет ТН и счет-фактуру, УПД (функция ДОП) заменяет ТН и применяется только организациями и индивидуальными предпринимателями, освобожденными от уплаты налога на добавленную стоимость.

1.3.2. Электронная почта ПБД - электронный адрес servicepbd@shamsa.net, используемый для обмена информацией и документами в рамках исполнения Договора. По данному адресу электронной почты Поставщик направляет Покупателю документы в рамках исполнения Договора (спецификации, прайс-листы, заказы и иные, предусмотренные Договором) в виде файлов для загрузки в промежуточную базу данных (автоматизированную систему / информационный ресурс Покупателя).

1.3.3. Спецификация – документ (в том числе электронный документ), содержащий согласованные Сторонами условия поставки Товара, включая перечень (ассортимент) Товара, его количество, цену за единицу, общую стоимость партии, сроки и условия поставки, а также иные характеристики Товара и условия его поставки.

Первоначальная Спецификация оформляется по форме Приложения № 1 к Договору. В период действия Договора Стороны вправе уточнять и изменять содержащиеся в Спецификации сведения путем обмена электронными документами в порядке, предусмотренном настоящим Договором, в том числе посредством ЭДО/EDI.

Электронный документ, согласованный Сторонами в установленном Договором порядке и содержащий изменение и/или уточнение условий поставки, является неотъемлемой частью Спецификации и в соответствующей части заменяет ранее согласованные Сторонами сведения.

При наличии нескольких документов, содержащих различные сведения об одних и тех же условиях поставки, применяются сведения, содержащиеся в последнем электронном документе, согласованном обеими Сторонами в установленном Договором порядке, которым Стороны согласовали изменение и/или уточнение соответствующих условий.

Спецификация определяет актуальные условия поставки Товара на соответствующий согласованный Сторонами период.

1.3.4. ИУП (Индивидуальные условия поставки) – условия, согласованные Сторонами, которые отступают от условий Положений и фиксируются в тексте Договора поставки (Раздел 3). Индивидуальные условия поставки имеют приоритет над условиями Положений в части, ими регулируемой.

1.3.5. EDI - способ обмена документами и информацией между Сторонами в электронной форме, осуществляемый с использованием программно-аппаратных средств и каналов связи, обеспечивающих фиксацию факта отправки, доставки и получения документов, а также их юридическую значимость в соответствии с законодательством РФ. Порядок применения EDI, форматы и сроки обмена документами определяются Сторонами в Приложении № 6 к Положениям.

1.3.6. Ассортимент - перечень позиций Товара, подлежащих поставке по Договору и согласованных Сторонами в Спецификации (Форма спецификации - Приложение №1 к Положениям).

1.3.7. Ассортиментная позиция - конкретная единица Товара, идентифицируемая по артикулу, наименованию, характеристикам, цене за единицу, упаковке, штрих-коду, сроку годности и иным параметрам, определяемым Сторонами в Спецификации.

1.3.8. Ассортиментная матрица - перечень Ассортиментных позиций, внесённых в учётную систему Покупателя и разрешённых к поставке. Ассортиментная матрица формируется на основании согласованной Сторонами Спецификации.

1.4. Порядок исчисления сроков

1.4.1. Если иное прямо не предусмотрено Договором, все сроки, установленные в Договоре, исчисляются в календарных днях.

1.4.2. Если последний день срока для совершения какого-либо действия приходится на выходной или нерабочий праздничный день, днём окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

1.4.3. Если Договором установлен срок в рабочих днях, при его исчислении не учитываются выходные и нерабочие праздничные дни.

1.5. Неотъемлемыми приложениями к Положениям являются:

Приложение № 1 – Спецификация (форма),

Приложение № 2 – Прайс-лист (форма),

Приложение № 3 – График поставок (форма),

Приложение № 4 – Форма акта приемки-передачи товара с использованием EDI,

Приложение № 5 – Форма акта приемки-передачи товара без EDI,

Приложение № 6 - Порядок применения EDI и ЭДО,

Приложение № 7 – Форма дополнительного соглашения о проведении промо-акции,

Приложение № 8 – Форма Акта выявления недостатков товара после приемки,

Приложение № 9 – Антикоррупционное соглашение.

Тексты указанных приложений размещены совместно с Положениями в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Покупателя по адресу: www.shamsa.net. Подписывая Договор, Стороны подтверждают, что ознакомились с содержанием указанных приложений, согласовали их условия и признают их неотъемлемой частью Договора. Отдельное подписание указанных приложений на бумажном носителе не требуется.

2. ЦЕНА ТОВАРА. ВЗАИМОРАСЧЕТЫ

2.1. Общие положения

2.1.1. Цена Товара, поставляемого Поставщиком, определяется на основании Спецификации, составленной по форме Приложения №1 к Положениям.

Спецификация считается согласованной, а цена Товара - установленной при соблюдении следующего порядка:

А) Поставщик направляет Покупателю проект Спецификации по форме согласно Приложению № 1 одним из следующих способов (конкретный способ определяется по согласованию Сторон):

- по электронной почте ПБД;
- через EDI;
- на бумажном носителе;

Б) Покупатель в течение 2 (двух) рабочих дней рассматривает проект Спецификации и направляет Поставщику подтверждение согласования или отказ тем же способом, которым был получен проект, а именно:

- по электронной почте ПБД - путем направления письма с формулировкой, явно отражающей волю Покупателя (например: «Спецификация согласована», «Принято», «ОК» или иной аналогичной формулировкой, однозначно свидетельствующей о согласии), либо, в случае отказа – путем направления сообщения с формулировкой, однозначно свидетельствующей об отказе Покупателя;

- через EDI - путем проставления соответствующего статуса, однозначно свидетельствующего о согласии Покупателя с условиями, либо, в случае отказа – путем проставления статуса, однозначно свидетельствующего об отказе Покупателя;

- на бумажном носителе - путем подписания Спецификации со стороны Покупателя и направления ее скана/копии или оригинала с отметкой о согласовании, либо, в случае отказа – путем проставления соответствующей отметки.

В) Указание причин отказа и предложение иной редакции Спецификации не являются обязательными. В случае получения отказа, Стороны могут вступить в переговорный процесс. Любые предварительные договоренности, достигнутые в ходе переписки (в том числе по электронной почте или по телефону), считаются предварительными и не порождают прав и обязанностей до момента согласования Спецификации в порядке, предусмотренном пп. «Б» настоящего пункта.

Г) Спецификация считается окончательно согласованной с момента направления Покупателем подтверждения согласования способом, указанным в пп. «Б» настоящего пункта. Стороны признают, что указанное подтверждение является надлежащим письменным согласованием условий Спецификации и имеет полную юридическую силу.

2.1.2. Цена Товара в Спецификации устанавливается в российских рублях с учетом НДС (НДС выделяется в отдельном столбце) и включает стоимость упаковки (тары), маркировки и доставки Товара Поставщиком до торговых точек и/ или склада Покупателя.

Изменение ставки НДС не влечет изменения установленной Сторонами цены Товарас учетом НДС. При изменении ставки НДС сумма НДС, выделяемая в расчетных и первичных документах, определяется исходя из ставки НДС, действующей на дату реализации Товара, при этом цена Товара, указанная в Спецификации, сохраняется в неизменном размере.

2.1.3. Стороны договорились, что цена Товара устанавливается Поставщиком на дату заказа.

Цена Товара, согласованная Сторонами в Спецификации, действует в течение срока, указанного в Спецификации, либо до момента её изменения в порядке, предусмотренном Положениями.

2.1.4. В Спецификации Поставщик обязан указать:

- код ОКПД2 в соответствии с действующим Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности;

- ставку НДС, применяемую в отношении поставляемого Товара в соответствии с налоговым законодательством РФ;

- код ТН ВЭД, присвоенный при таможенном декларировании на товар импортный или ранее ввезенный на территорию РФ с приложением копий Сертификатов или Деклараций о соответствии.

Отсутствие в Спецификации кода ОКПД2 либо его несоответствие является основанием для отказа Покупателя в согласовании Спецификации.

Указание в Спецификации ставки НДС и ее изменение в период действия Договора не являются основанием для изменения цены Товара, установленной в Спецификации, если иное прямо не согласовано Сторонами.

2.1.5. Покупатель самостоятельно определяет цену продажи Товаров в своих торговых точках.

2.2. Изменения цены Товара

2.2.1. В случае изменения размера ставки НДС, применяемой к поставляемому Товару, Поставщик обязан уведомить об этом Покупателя не позднее даты начала применения новой ставки НДС.

Изменение ставки НДС не влечет изменения установленной Сторонами цены Товара с учетом НДС. Поставщик не вправе в одностороннем порядке увеличивать цену Товара в связи с изменением ставки НДС.

В случае несогласия Поставщика с сохранением цены Товара Поставщик вправе отказаться от дальнейшей поставки соответствующего Товара, письменно уведомив об этом Покупателя не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней. Такой отказ не освобождает Поставщика от исполнения Заказов, принятых им к исполнению до даты прекращения поставки.

Поставщик не вправе в одностороннем порядке увеличивать цену Товара без соблюдения процедуры, указанной в разделе 2.2 настоящих Положений.

2.2.2. Поставщик вправе изменять цены не чаще одного раза в 6 (шесть) месяцев (если иное не согласовано в Индивидуальных условиях поставки, включенных в текст Договора). Периодичность изменения цены исчисляется, начиная с 1-го числа календарного месяца, в котором новые цены вступили в силу в соответствии с п. 2.2.7 настоящих Положений. Если изменение цен ранее не производилось, отсчёт начинается с 1-го числа календарного месяца, следующего за месяцем заключения Договора.

2.2.3. Изменение согласованных Сторонами цен в период с 01 декабря по 15 января каждого года не проводится (за исключением проведения промо-акций).

2.2.4. Стороны согласовали условие, согласно которому поставка указанного в Заказе Товара, осуществленная Поставщиком по своему усмотрению по цене Товара ниже предусмотренного утвержденной Спецификацией, является правом Поставщика и не может быть признано нарушением условий Договора относительно цены Товара. В этом случае условие о цене Товара в данной партии признается согласованным Сторонами в размере, указанном в товаросопроводительных документах.

2.2.5. Если при приёмке Товара будет обнаружено, что цена, указанная Поставщиком в товаросопроводительных документах, превышает цену, согласованную в действующей Спецификации (или в Прайс-листе, согласованном в порядке п.п. 2.2.6-2.2.8 Положений), Покупатель принимает такой Товар по цене, действующей на момент заказа. Поставщик при этом обязан в течение 5 (пяти) календарных дней с даты приёмки Товара представить Покупателю УПД с корректными ценами, действующими на момент приёмки Товара.

2.2.6. При условии соблюдения срока, установленного в п. 2.2.2 настоящих Положений, Поставщик вправе предложить изменение цен путём направления Покупателю файла с актуальными ценами в виде таблицы «Прайс-лист» по форме согласно Приложению № 2 к Положениям. Направление Прайс-листа осуществляется с 1-го по 20-е календарное число месяца включительно одним из способов, указанных в подпункте А) п. 2.1.1 настоящих Положений. Порядок фиксации факта отправки и получения, а также порядок согласования цен согласно Прайс-листу определяются в порядке в соответствии с подпунктами Б)–Г) п. 2.1.1 настоящих Положений.

2.2.7. Изменение цены считается согласованным и вступает в силу с 1-го числа календарного месяца, следующего за месяцем направления Прайс-листа, при условии получения Поставщиком подтверждения согласования от Покупателя в порядке, предусмотренном п. 2.2.6 настоящих Положений. До получения такого подтверждения Поставщик обязан поставлять Товар по ранее согласованным ценам.

2.2.8. В случае несоблюдения Поставщиком установленного в Положениях порядка согласования изменения цены Товара, Покупатель вправе оставить без рассмотрения и согласования новые цены, направленные в соответствии с настоящим разделом, а Поставщик обязан поставлять Товар по старым ценам.

2.2.9. В отношении Товаров, участвующих в Промо-акциях, изменение цены (как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения) не допускается с даты согласования Сторонами Промо-акции до даты окончания Промо-акции, согласованной в Дополнительном соглашении, оформленном по форме согласно Приложению № 7. В случае нарушения Поставщиком указанного запрета, Покупатель вправе применить штраф в размере, предусмотренном п. 6.3.7. настоящих Положений, либо потребовать возмещения убытков, связанных с проведением Промо-акции (в том числе затрат на рекламу, перемаркировку, упущенную выгоду).

2.2.10. Стороны вправе по взаимному соглашению устанавливать снижение цен на отдельные позиции Товара, в том числе в рамках промо-акций, сезонных распродаж, продвижения новинок или реализации товаров с истекающим сроком годности, на условиях и в размерах, согласованных Сторонами в соответствующем дополнительном соглашении или в порядке, предусмотренном п. 2.1.1 настоящих Положений.

2.3. Порядок расчетов

2.3.1. Оплата за каждую поставленную партию Товара производится Покупателем по действующей на момент направления Заказа цене с отсрочкой платежа, указанной в п. 2.3.6 Положений и установленной с момента фактического получения Товара.

2.3.2. Коммерческий кредит в Договоре не предусмотрен, проценты не начисляются.

2.3.3. УПД выставляется Поставщиком на основании цен, действующих на основании утвержденной Сторонами Спецификации на дату заказа товара.

2.3.4. Расчеты Сторон осуществляются в безналичной форме. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Покупателя.

2.3.5. Денежные обязательства Сторон, возникшие из Договора, включая обязательства по оплате Товара, начисленные в соответствии с Договором вознаграждения (премии), могут быть прекращены путем зачета встречных требований. Для зачета достаточно заявления одной Стороны.

2.3.6. Установлены следующие сроки оплаты товаров:

№ п/п	Группа Товаров	Срок оплаты	Примечание
2.3.6.1.	Продовольственные товары со сроком годности 5 и менее календарных дней при подписании электронных товаросопроводительных документов	4 рабочих дня	Срок оплаты не должен превышать 4 рабочих дня со дня фактического получения Товаров Покупателем
2.3.6.2.	Продовольственные товары со сроком годности 5 и менее календарных дней при подписании бумажных товаросопроводительных документов, а также продовольственные товары со сроком годности от 6 до 9 календарных дней (включительно)	8 рабочих дней	Срок оплаты не должен превышать 8 рабочих дней со дня фактического получения Товаров Покупателем
2.3.6.3.	Продовольственные товары со сроком годности от 10 до 30 календарных дней (включительно)	25 календарных дней	Срок оплаты не должен превышать 25 календарных дней со дня фактического получения Товаров Покупателем
2.3.6.4.	Продовольственные товары со сроком годности свыше 30 календарных дней, а также алкогольная продукция	40 календарных дней	Срок оплаты не должен превышать 40 календарных дней со дня фактического получения Товаров Покупателем
2.3.6.5.	Непродовольственные товары	90 календарных дней	

2.3.7. Стороны вправе осуществлять взаиморасчеты по Договору с использованием цифровых рублей при условии закрепления соответствующего порядка расчетов в дополнительном соглашении к Договору.

2.4. Вознаграждение

2.4.1. Стороны могут заключить дополнительное соглашение к Договору о выплате Покупателю вознаграждения (премии) в связи с приобретением определенного количества Товара. Выплата такого вознаграждения (премии) не изменяет цену (стоимость) ранее поставленного Товара и не влечет за собой корректировку стоимости отгруженных Товаров для целей расчета НДС.

2.4.2. Не допускается выплата указанного вознаграждения в связи с приобретением Покупателем отдельных видов социально значимых продовольственных Товаров, указанных в перечне, установленном Правительством Российской Федерации.

2.5. Сверка

2.5.1. Уточнение проведенных между Сторонами поставок Товара и расчётов производится Сторонами путем оформления и подписания Акта сверки взаиморасчетов (далее – «Акт сверки»).

Сверка взаиморасчетов между Сторонами проводится ежемесячно по состоянию на последнее число каждого календарного месяца, а также в иные сроки по требованию одной из Сторон.

Покупатель не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, формирует и направляет Поставщику Акт сверки в электронной форме (в виде формализованного документа через систему ЭДО).

На момент проведения сверки Поставщик обязан предоставить Покупателю все первичные документы за отчетный период, включая исправленные УПД (ИУПД), корректировочные документы (УКД), документы на возврат и иные документы, влияющие на взаиморасчеты.

Поставщик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта сверки, указанного в настоящем пункте Положений, подписать его и направить Покупателю, либо направить мотивированные возражения с приложением подтверждающих документов. При отсутствии возражений в указанный срок Акт сверки считается принятым Поставщиком без разногласий.

В случае направления Поставщиком мотивированных возражений Стороны в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты их получения проводят совместную сверку, по итогам которой подписывают Акт сверки в согласованной редакции либо Сторона, не согласная с редакцией, вправе обратиться за урегулированием спора в порядке, предусмотренном Положениями.

2.5.2. В случае непредоставления Поставщиком Покупателю УПД/УКД, в том числе корректно оформленных (корректно исправленных) УПД/УКД, в течение 1 (одного) месяца с момента истечения срока, предусмотренного Положениями, Поставщик уплачивает Покупателю штраф в соответствии с пунктом 6.3.5 Положений.

3. ЗАКАЗ ТОВАРА

3.1. Общие положения о заказе

3.1.1. В рамках Договора поставка Товара Поставщиком в адрес Покупателя производится партиями на основании Заказов Покупателя. Заказ формируется Покупателем в электронной форме в соответствии с формой и реквизитами, установленными Покупателем в его учетной системе, и направляется Поставщику способами, указанными в п.3.2.1 Положений. Заказ должен содержать сведения о наименовании (ассортименте), количестве Товара, сроке и месте (адресе) поставки, а также иные сведения, необходимые для исполнения соответствующей поставки.

3.1.2. Адреса торговых точек и периоды поставки Товара подлежат согласованию Сторонами в Графике Поставок, являющемся неотъемлемой частью Договора (форма - в Приложении № 3 к Положениям).

Любые изменения Графика Поставок (в том числе в части объёмов, ассортимента, периодичности поставок, а также в отношении отдельных торговых точек, складов Покупателя или отдельных позиций Товара) могут быть согласованы Сторонами в порядке, установленном пунктом 2.1.1 настоящих Положений для согласования Спецификации. Согласованные изменения считаются неотъемлемой частью Графика Поставок с момента направления Покупателем подтверждения согласования.

Поставка Товара в не согласованные сторонами в Графике Поставок периоды допускается исключительно с согласия Покупателя в письменном или электронном виде.

3.2. Направление заказа

3.2.1. Заказ формируется Покупателем на основании согласованной Сторонами Спецификации и Графика Поставок и направляется Поставщику одним из следующих способов:

- по электронной почте Поставщика;
- через EDI;
- на бумажном носителе путем передачи представителю Поставщика.

3.3. Согласование заказа

3.3.1. Заказ считается принятым Поставщиком к исполнению, если в течение 12 (двенадцати) часов с момента отправки Покупателем Заказа Поставщик не ответил письменным мотивированным отказом от его исполнения, передав его Покупателю любым из указанных в п.3.2.1. Положений способом.

3.3.2. Если Поставщик не имеет возможности выполнить Заказ в полном объёме в соответствии с утверждённым Сторонами Графиком Поставок (Приложение № 3), он обязан уведомить об этом Покупателя не позднее чем за 1 (один) рабочий день до даты формирования Заказа Покупателем и предложить согласовать изменения Графика Поставок в части объёмов, ассортимента, сроков или периодичности поставок.

Предложение об изменении Графика Поставок направляется Поставщиком и согласовывается Покупателем в порядке, установленном п. 3.2 настоящих Положений (аналогично п. 2.1.1 Договора).

3.3.3. При отсутствии согласия Покупателя на изменение Графика Поставок Поставщик обязан исполнить Заказ в полном объёме на условиях действующего Графика. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заказа по вине Поставщика, Покупатель вправе:

- отказаться от приёмки Товара в части непоставленного Товара или Товара, поставленного с нарушением условий;
- применить меры ответственности, предусмотренные разделом 6 настоящих Положений.

3.4. Исполнение заказа и последствия недопоставки

3.4.1. Поставщик, допустивший недопоставку Товаров по отдельным Заказам Покупателя, если между Сторонами не достигнуто письменного соглашения об ином, поставку недопоставленного Товара не производит в следующих поставках.

3.4.2. Для целей идентификации поставки и проведения приёмки Товара в учётной системе Покупателя Поставщик в обязательном порядке обеспечивает предоставление Покупателю идентификатора (штрих-кода) Заказа.

Идентификатор (штрих-код) Заказа может быть предоставлен Поставщиком на выбор:

А) В случае применения Сторонами ЭДО:

- на бумажной накладной (Стороны согласовывают, что данная бумажная накладная не является первичным учётным документом по поставке Товара, не дублирует УПД и используется исключительно для целей операционного учёта поставки - идентификации Заказа Покупателя и проведения приёмки Товара);
- непосредственно на таре или упаковке Товара, без использования бумажной накладной;
- на электронном устройстве (планшете, терминале);
- либо предоставлен иным способом, позволяющим Покупателю идентифицировать поставку.

Б) В случае неприменения ЭДО:

- на бумажной УПД на поставку;
- непосредственно на таре или упаковке Товара, без указания на бумажной УПД на поставку;
- на электронном устройстве (планшете, терминале);
- либо предоставлен иным способом, позволяющим Покупателю идентифицировать поставку.

3.5. Условия формирования ассортимента

3.5.1. Первоначальный ассортимент поставляемого Товара формируется на основании Спецификации, согласованной в порядке, установленном п. 2.1.1 Положений.

3.5.2. Ввод / ротация нового ассортимента

Ввод новых Ассортиментных позиций (включая добавление, замену) осуществляется в порядке и сроки, установленные для изменения цен в п. 2.2.6 – 2.2.7 настоящих Положений, с той лишь разницей, что Поставщик направляет Покупателю Спецификацию с предложением по новому Ассортименту (с указанием артикулов, наименований, цен за единицу, сроков годности, упаковки, штрих-кодов и иных характеристик, требуемых для ввода в учётную систему Покупателя).

Одновременно с направлением Спецификации Поставщик обязан передать в коммерческий отдел Покупателя образец нового Товара для проверки маркировки, читаемости штрих-кода, соответствия упаковки, сроков годности и иных свойств. В случае непредоставления образца либо его несоответствия установленным требованиям, Покупатель вправе отказать в согласовании новых позиций.

Внесение новых Ассортиментных позиций в учётную систему Покупателя (Ассортиментную матрицу) и начало поставок осуществляются с 1-го числа календарного месяца, следующего за

месяцем направления предложения, при условии получения Поставщиком подтверждения согласования от Покупателя в порядке, предусмотренном п. 2.1.1 настоящих Положений, а также при условии успешной проверки образца.

Если проверка образца не завершена или образец не соответствует требованиям Покупателя до 1-го числа месяца, следующего за месяцем направления предложения, срок ввода новых позиций автоматически переносится на 1-е число следующего календарного месяца.

При отсутствии подтверждения согласования новые Ассортиментные позиции не вводятся. Поставка Товара, не включённого в действующую Спецификацию (то есть не являющегося согласованной Ассортиментной позицией), не допускается и считается поставкой несогласованного Товара. Покупатель вправе отказаться от приёмки такого Товара и потребовать его возврата за счёт Поставщика.

3.5.3. Вывод ассортимента / прекращение поставок

Любая Сторона вправе по своему усмотрению инициировать вывод Ассортиментной позиции из Ассортиментной матрицы (Покупатель) либо прекращение её поставок (Поставщик), уведомив другую Сторону об этом не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты вывода / прекращения поставок. Уведомление направляется одним из способов, предусмотренных Положением.

Указанное право не распространяется на Ассортиментные позиции, в отношении которых Сторонами согласована промо-акция в соответствии с п. 3.6 Положений (в том числе на основании Дополнительного соглашения по форме Приложения № 7 к Положениям), на период действия такой промо-акции. В течение срока действия промо-акции вывод позиции из Ассортиментной матрицы либо прекращение её поставок допускается только по взаимному согласию Сторон.

3.6. Проведение Промо-акций

Стороны вправе проводить промо акции на поставляемый Товар. Проведение Промо акций на Поставляемый Товар оформляется Дополнительным соглашением к Договору по форме Приложения № 7 к Положениям.

Поставщик обязуется выполнять поставки Товаров, согласованных на Промо-акции как Покупателя, так и Поставщика, строго в оговоренный срок и в 100% объеме.

4. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ И ПРИЕМКА ТОВАРА

4.1. Переход права собственности и дата поставки

4.1.1. Право собственности на Товар и риск его случайной гибели или повреждения переходят от Поставщика к Покупателю с даты фактической передачи Товара и подписания уполномоченными представителями Сторон Акта приема-передачи товара (АПП) (далее - «Дата поставки»).

4.1.2. Поставщик гарантирует, что поставляемый им Товар является его собственностью, не обременён правами третьих лиц, не арестован, не заложен и не находится под иным обременением.

4.1.3. Поставщик считается исполнившим свое обязательство по поставке, если он осуществил передачу Товара:

- в согласованные с Покупателем дату и время;
- по указанному в Заказе адресу и надлежащему грузополучателю;
- в ассортименте, количестве и по ценам согласно Заказу;
-с полным пакетом корректно оформленных товаросопроводительных документов, предусмотренных Положениями;

а Покупатель принял соответствующее количество Товара, и Сторонами подписаны УПД.

4.1.4. Поставщик гарантирует, что поставляемые Товары, их дальнейшая реализация и использование не нарушают прав и законных интересов третьих лиц. В случае предъявления иска к Покупателю, связанного с нарушением данной гарантии, Покупатель вправе привлечь Поставщика к участию в процессе, а Поставщик обязан вступить в дело на стороне Покупателя, оказывать Покупателю содействие в защите его прав, в том числе предоставлять необходимые документы, возместить Покупателю причиненные убытки в полном объеме.

4.1.5. Поставщик гарантирует, что Товары, местом происхождения которых является иностранное государство, ввезены на территорию РФ на законных основаниях, прошли необходимые

процедуры таможенного оформления в соответствии с таможенным законодательством РФ, в отношении Товаров уплачены все необходимые пошлины и сборы. В случае нарушения указанной гарантии Поставщик обязуется компенсировать Покупателю убытки, причиненные таким нарушением, в том числе, но не ограничиваясь, суммы штрафов, наложенных на Покупателя, таможенных пошлин, убытки, вызванные изъятием Товара, незаконно ввезенного на таможенную территорию РФ.

4.2. Условия поставки Товара

4.2.1. Доставка Товара осуществляется за счёт Поставщика непосредственно до торговых точек Покупателя, указанных в Заказе. Отгрузка Товара осуществляется со склада (складов) Поставщика, расположенного (ых) по адресу(ам), указанным в разделе 2 Договора.

В случае изменения адреса(ов) склада(ов) Поставщик обязан уведомить Покупателя не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты поставки.

4.2.2. При поставке продовольственных и иных Товаров с ограниченным сроком годности каждая партия Товара формируется и поставляется Поставщиком по Товарам с одинаковым сроком годности и с остаточным сроком годности не менее 2/3 от общего срока годности на момент поставки. В случае невозможности исполнения данных условий Поставщик обязан уведомить Покупателя о поставке Товара с разными сроками годности или с меньшим сроком годности. Покупатель вправе отказаться от такой поставки.

4.2.3. Поставщик обязан поставлять Товары на транспорте, соответствующем санитарным, гигиеническим и температурным требованиям, установленным для соответствующего вида Товара. Если транспорт не соответствует указанным требованиям, Покупатель вправе отказаться от приёмки Товара.

4.2.4. Стороны вправе проводить промо-акции на поставляемый Товар. Проведение промо-акций оформляется Дополнительным соглашением к Договору по форме Приложения № 7 к Положениям. В случае согласования Сторонами не позднее чем за 90 (девяносто) календарных дней до даты планируемой отгрузки перечня Товаров и их количества для проведения промо-акции, Поставщик обязуется осуществлять поставки таких Товаров в оговорённый срок и в 100% объёме.

4.3. Требования к качеству, упаковке и маркировке Товара

4.3.1. Товар должен быть надлежащим образом упакован и маркирован в соответствии с требованиями нормативных документов (технических регламентов Таможенного союза, ГОСТов), предъявляемых к данному виду Товара. Упаковка (тара) должна обеспечивать сохранность Товара при транспортировке и хранении и исключать свободный доступ к нему.

4.3.2. Упаковка Товара должна содержать всю информацию, предусмотренную действующим законодательством в качестве обязательной. Маркировка пищевых продуктов должна соответствовать требованиям Технического регламента Таможенного союза «ТР ТС 022/2011. Пищевая продукция в части её маркировки» и Федерального закона от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов».

4.3.3. Поставщик обязан поставлять Товар в соответствии со штрих-кодами, соответствующими стандартам EAN-13, EAN-8 и указанным в Спецификации (Приложение № 1). В случае изменения штрих-кода на Товар Поставщик обязан уведомить Покупателя не менее чем за 7 (семь) календарных дней до даты поставки Товара с изменённым штрих-кодом. В случае отсутствия штрих-кода либо его несоответствия заявленному, Покупатель не принимает Товар.

4.3.4. Покупатель вправе контролировать качество Товара, в том числе путём проведения экспертизы в аккредитованных лабораториях по своему выбору. Экспертиза проводится Покупателем самостоятельно и за его счёт, за исключением случаев получения заключений о недоброкачественности Товара. В указанных случаях Поставщик обязан оплатить стоимость экспертизы в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Покупателя копий заключений (результатов исследований) и документов, подтверждающих стоимость экспертизы.

4.4. Порядок приёмки Товара

4.4.1. Общий порядок приемки

4.4.1.1. Приемка Товара по количеству, ассортименту, качеству упаковки и тарных мест, части видимых недостатков (которые можно обнаружить при наружном осмотре без вскрытия упаковки), соответствие цены Товара цене Заказа производится Покупателем в момент получения Товара от Поставщика.

4.4.1.2. Приемка Товара осуществляется на основании:

идентификатора (штрих-кода) Заказа (в соответствии с п. 3.4.2 Положений);

Акта приема-передачи товара (далее – АПП).

Акт приема-передачи товара (АПП) формируется Покупателем в его учетной системе на основании соответствующего Заказа Покупателя, содержит сведения о подлежащем приемке Товаре и предназначен для отражения результатов его приемки.

4.4.1.3. Поставщик в зависимости от применяемого Сторонами порядка документооборота обязан предоставить Покупателю УПД на поставляемый Товар:

не позднее момента передачи Товара Покупателю и до начала его приемки – на бумажном носителе,

- до или после приемки - в электронной форме посредством системы электронного документооборота (ЭДО).

4.4.1.4. В ходе приемки Покупатель осуществляет проверку фактически поставленного Товара по количеству, ассортименту, качеству упаковки и тарных мест, в части видимых недостатков (которые можно обнаружить при наружном осмотре без вскрытия упаковки), соответствие цены Товара цене Заказа.

4.4.1.5. Результаты фактически проведенной приемки отражаются в АПП, в том числе сведения о фактически принятом Товаре и выявленных при приемке расхождениях, при их наличии.

4.4.1.6. АПП оформляется Покупателем по результатам приемки и подписывается Покупателем и Поставщиком либо их уполномоченными представителями на бумажном носителе.

Поставщик подтверждает, что в случае отсутствия доверенности полномочия представителя Поставщика на подписание документов о расхождениях по количеству и качеству, в частности АПП, следуют из обстановки. Представитель Поставщика обязан разборчиво указать в подписываемых документах свои должность, организацию, фамилию и инициалы.

4.4.2. Юридическое значение АПП

4.4.2.1. Оформленный Покупателем и Поставщиком АПП является надлежащим первичным учетным документом, подтверждающим:

- факт передачи Товара;
- фактическое количество, ассортимент, цену и качество принятого Товара;
- дату поставки (дату фактической приемки);
- переход права собственности на Товар с даты, указанной в АПП.

4.4.2.2. АПП имеет полную юридическую силу и доказательственное значение наравне с УПД, в том числе при разрешении споров в суде.

4.4.2.3. Стороны не вправе ссылаться на отсутствие УПД или иных документов, если АПП был оформлен и подписан Сторонами в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

4.4.2.4. При использовании EDI АПП формируется Покупателем в его учетной системе по форме, установленной Приложением № 4 к Положениям, с учетом данных, содержащихся в соответствующих электронных сообщениях EDI, и результатов фактически проведенной приемки.

4.4.2.5. При отсутствии EDI АПП формируется Покупателем в его учетной системе по форме, установленной Приложением № 5 к Положениям, на основании соответствующего Заказа и результатов фактически проведенной приемки.

4.4.2.6. Применение соответствующей формы АПП определяется наличием или отсутствием согласованного Сторонами EDI-обмена и не изменяет порядок фактической приемки Товара, установленный Положениями.

4.4.2.7. Использование EDI не освобождает Стороны от оформления и предоставления первичных учетных документов в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Договором.

4.4.3. Соотношение АПП и УПД

4.4.3.1. Поставщик обязан обеспечить соответствие сведений, содержащихся в УПД, фактическим результатам приемки Товара, отраженным в АПП.

4.4.3.2. В случае если по одной поставке при приемке оформлены и УПД, и АПП, имеющие расхождения между собой, для определения фактически принятого Товара, его количества, ассортимента и иных результатов приемки приоритет имеют сведения, указанные в АПП.

4.4.3.3. В случае наличия расхождений между УПД и АПП Поставщик обязан привести УПД в соответствие с данными, указанными в АПП, путем оформления и предоставления Покупателю соответствующего исправленного или корректировочного документа в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.4.4. Оформление документов при наличии расхождений.

4.4.4.1. При выявлении по результатам приемки расхождений между фактически поставленным Товаром и сведениями, указанными в Заказе, УПД и/или иных сопроводительных документах Поставщика, соответствующие расхождения отражаются в АПП.

4.4.4.2. К расхождениям, в частности, относятся расхождения по количеству, ассортименту, цене, качеству, упаковке, тарным местам, а также выявленные при приемке видимые недостатки Товара.

4.4.4.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Покупателя АПП при наличии расхождений между УПД и АПП Поставщик обязан направить Покупателю соответствующий исправленный УПД (ИУПД) или универсальный корректировочный документ (УКД) в соответствии с данными, указанными в АПП, в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4.4.4. Документ, указанный в п. 4.4.4.3 настоящих Положений, предоставляется Поставщиком на бумажном носителе либо в электронной форме посредством системы электронного документооборота (ЭДО) в зависимости от применяемого Сторонами порядка документооборота.

4.4.4.5. Если по одной поставке при приемке оформлены и УПД, и АПП, имеющие расхождения между собой, УПД в части сведений, не соответствующих результатам приемки, не может использоваться Сторонами в качестве документа, подтверждающего соответствующие фактические показатели поставки, до приведения его в соответствие с данными АПП.

4.4.5. Транспортная накладная

В случае доставки Товара силами транспортной компании, нанятой Поставщиком, Поставщик обязан предоставить Покупателю транспортную накладную в электронном виде по формату, утверждённому Федеральной налоговой службой Российской Федерации.

4.5. Документы, подтверждающие качество и безопасность Товара

4.5.1. Поставщик обязан обеспечить наличие и предоставление Покупателю документов, подтверждающих соответствие Товара требованиям законодательства РФ и технических регламентов. К таким документам относятся, в том числе:

декларации о соответствии;

сертификаты соответствия;

свидетельства о государственной регистрации;

ветеринарные сопроводительные документы (ВСД);

санитарно-эпидемиологические заключения;

документы о происхождении Товара;

иные документы, обязательность которых предусмотрена законодательством для соответствующего вида Товара.

4.5.2. Указанные документы должны быть действительными на момент поставки Товара и предоставляться Покупателю по его требованию в электронной или бумажной форме.

4.5.3. Ответственность за отсутствие, недостоверность или недействительность указанных документов несёт Поставщик. В случае предъявления контролирующими органами требований к Покупателю, связанных с отсутствием либо недостоверностью документов, подтверждающих

соответствие Товара требованиям законодательства, Поставщик обязан возместить Покупателю все убытки, штрафы и иные расходы, возникшие в связи с такими требованиями.

5. ВОЗВРАТ ТОВАРА. ПОСЛЕДСТВИЯ ОБНАРУЖЕНИЯ НЕДОСТАТКОВ ТОВАРА ПОСЛЕ ПРИЕМКИ

5.1. Возврат нереализованного Товара надлежащего качества

5.1.1. В течение срока действия Договора Покупатель вправе возвращать Поставщику нереализованный Товар надлежащего качества в случаях, предусмотренных Договором, на основании дополнительного соглашения к Договору, в котором прописаны основания и порядок возврата при условии, что такой возврат допускается законодательством Российской Федерации.

5.1.2. Для возврата нереализованного Товара Покупатель направляет Поставщику уведомление о наличии Товара, подлежащего возврату, с указанием наименования, количества и места его нахождения. Покупатель обеспечивает сохранность такого Товара до момента его передачи Поставщику.

5.1.3. Поставщик обязан своими силами и за свой счет вывезти возвращаемый Товар из распределительного центра (РЦ) или магазина Покупателя по выбору Покупателя в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты получения соответствующего уведомления, если иной срок не установлен Договором или уведомлением Покупателя.

5.1.4. Поставщик обязан обеспечить наличие у своего представителя надлежащим образом оформленной доверенности или иных документов, подтверждающих его полномочия на получение Товара, подписание товаросопроводительных документов и совершение иных необходимых действий, связанных с возвратом Товара.

5.1.5. Право собственности на возвращаемый Товар переходит к Поставщику с момента его фактической передачи Поставщику либо уполномоченному им представителю, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.1.6. Возврат Товара надлежащего качества оформляется бумажной Расходной накладной с указанием операции «Возврат поставщику» или электронным УПД с указанием типа документа «Возврат покупателем». Поставщик на основании полученных документов на возврат товара обязан выставить Покупателю в течение 5 календарных дней УКД.

5.1.7. Если возвращаемый Товар был оплачен Покупателем, стоимость возвращенного Товара подлежит зачету в счет денежных обязательств Покупателя перед Поставщиком. При отсутствии денежных обязательств Покупателя перед Поставщиком, достаточных для проведения такого зачета, Поставщик обязан возвратить Покупателю стоимость возвращенного Товара в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Товара Поставщиком.

5.2. Выявление Товара ненадлежащего качества

5.2.1. В случаях обнаружения Покупателем в процессе хранения и/или реализации Товара недостатков Товара, возникших до момента передачи Товара Покупателю и/или по обстоятельствам, за которые отвечает Поставщик, Покупатель имеет право направить Поставщику уведомление о выявленных недостатках посредством ЭДО, электронной почты либо иным способом, предусмотренным Положением.

5.2.2. В уведомлении Покупатель указывает имеющиеся у него сведения о характере выявленных недостатков, количестве Товара и месте его нахождения. При необходимости Покупатель вправе приложить к уведомлению фотографии, видеозаписи и иные материалы, подтверждающие выявленные недостатки.

5.2.3. Поставщик обязан по требованию Покупателя направить своего уполномоченного представителя для осмотра Товара и составления двустороннего Акта о выявленных недостатках в срок не позднее 48 (сорока восьми) часов с момента получения уведомления Покупателя, если иной срок не установлен Покупателем с учетом характера Товара и выявленного недостатка.

5.2.4. В случае неявки представителя Поставщика в установленный срок либо отказа Поставщика от участия в осмотре Товара Покупатель вправе составить Акт о выявленных недостатках в одностороннем порядке. Такой Акт является надлежащим доказательством выявленных

Покупателем недостатков до тех пор, пока Поставщиком в установленном законом порядке не доказано иное.

5.2.5. При наличии разногласий между Сторонами относительно наличия, характера, причин возникновения недостатков или качества Товара любая из Сторон вправе инициировать проведение независимой экспертизы. Расходы на экспертизу несет Сторона, по вине которой возникли соответствующие недостатки, либо Сторона, обязанная возместить такие расходы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Отказ Покупателя от Товара ненадлежащего качества

5.3.1. В случае подтверждения ненадлежащего качества Товара либо установления иных препятствующих нормальной реализации Товара обстоятельств, за которые отвечает Поставщик (ненадлежащая упаковка, маркировка, отсутствие необходимых документов на Товар), Покупатель вправе по своему выбору воспользоваться правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Договором, в том числе отказаться от Товара ненадлежащего качества и потребовать возврата его стоимости, замены Товара либо соразмерного уменьшения его цены.

5.3.2. В случае отказа Покупателя от Товара Поставщик обязан принять такой Товар и вывезти его своими силами и за свой счет в сроки, установленные п. 5.4 настоящих Положений.

5.3.3. Если Товар был оплачен Покупателем, его стоимость подлежит возврату Покупателю либо зачету в счет денежных обязательств Покупателя перед Поставщиком.

5.3.4. Поставщик обязан возместить Покупателю документально подтвержденные расходы, возникшие вследствие поставки Товара ненадлежащего качества, если возникновение недостатков связано с обстоятельствами, за которые отвечает Поставщик.

5.4. Вывоз Товара, от которого отказался Покупатель

5.4.1. В случае отказа Покупателя от Товара по основаниям, предусмотренным Договором или законодательством Российской Федерации, Поставщик обязан за свой счет вывезти такой Товар с территории магазина, распределительного центра либо иного места, указанного Покупателем.

5.4.2. Поставщик обязан вывезти:

скоропортящийся продовольственный Товар — не позднее 24 (двадцати четырех) часов с момента получения уведомления Покупателя;

иной продовольственный Товар — не позднее 72 (семидесяти двух) часов с момента получения уведомления Покупателя;

непродовольственный Товар — не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента получения уведомления Покупателя.

5.4.3. Поставщик обязан обеспечить наличие у своего представителя доверенности либо иного документа, подтверждающего полномочия на получение Товара, его вывоз и подписание соответствующих документов.

5.5. Некачественный Товар, подлежащий изъятию из оборота, выявленный при приемке или после по причинам Поставщика

5.5.1. В отношении продовольственного Товара, который в соответствии с законодательством Российской Федерации не может находиться в обороте, Покупатель вправе незамедлительно изъять такой Товар из реализации и обеспечить его временное хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5.2. Покупатель уведомляет Поставщика о выявлении такого Товара и требует его вывоза. Поставщик обязан принять такой Товар и вывезти его за свой счет в срок, установленный п. 5.4.2 Положений.

5.5.3. Если в соответствии с законодательством Российской Федерации такой Товар подлежит утилизации или уничтожению, его утилизация или уничтожение осуществляются в установленном законодательством порядке.

5.5.4. В случае если возникновение недостатков Товара связано с обстоятельствами, за которые отвечает Поставщик, Поставщик обязан возместить Покупателю документально подтвержденные расходы на хранение, транспортировку, экспертизу, утилизацию и/или уничтожение такого Товара.

5.6. Невывоз Товара Поставщиком

5.6.1. В случае если Поставщик не исполнил обязанность по вывозу Товара в установленный настоящим Договором срок, Покупатель вправе самостоятельно либо с привлечением третьих лиц организовать вывоз Товара, передать его на ответственное хранение либо, если Товар подлежит утилизации или уничтожению в соответствии с законодательством Российской Федерации, организовать его утилизацию или уничтожение.

5.6.2. Все документально подтвержденные расходы Покупателя, возникшие вследствие неисполнения Поставщиком обязанности по своевременному вывозу Товара, подлежат возмещению Поставщиком.

5.6.3. Осуществление Покупателем действий, предусмотренных настоящим пунктом, не лишает Покупателя права требовать от Поставщика возврата стоимости Товара, возмещения убытков и применения предусмотренных Договором мер ответственности.

5.7. Документальное оформление возврата

5.7.1. Возврат Товара надлежащего качества, отказ от Товара ненадлежащего качества, его передача Поставщику и иные операции, связанные с возвратом Товара, оформляются бумажной Расходной накладной с указанием операции «Возврат поставщику» или электронным УПД с указанием типа документа «Возврат покупателем».

5.7.2. Документы, связанные с возвратом Товара, могут оформляться и передаваться посредством системы ЭДО.

5.7.3. При возврате Товара надлежащего качества, отказа/возврата товара ненадлежащего качества, Поставщик обязан оформить и передать Покупателю необходимые корректировочные документы (УКД) в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.7.4. Покупатель вправе зачесть стоимость возвращенного Товара, стоимость Товара ненадлежащего качества, подлежащую возврату, а также суммы документально подтвержденных расходов и иные суммы, подлежащие возмещению Поставщиком, в счет оплаты Товаров по настоящему Договору в порядке, не противоречащем законодательству Российской Федерации.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. САНКЦИИ. ГАРАНТИИ ПОСТАВЩИКА.

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, наступление которых сторона, не выполнившая обязательства полностью или частично, не могла предвидеть (форс-мажор), при условии уведомления в течение 5 (пяти) дней с предоставлением соответствующих доказательств. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения обязательств продлевается на время их действия.

6.2. В случае наложения на Покупателя компетентными органами штрафов, связанных с поставкой Поставщиком некачественного Товара, предоставлением Поставщиком неправильно оформленных документов, необходимых для торговли, и тому подобных нарушений Договора, Поставщик обязуется компенсировать Покупателю суммы таких штрафов, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней со дня направления Поставщику требования о компенсации с приложением к нему копий документов, подтверждающих наложение штрафа.

6.3. Санкции.

За следующие нарушения обязательств по Договору Поставщик обязан по требованию Покупателя уплатить ему неустойки в следующих размерах:

№	Вид нарушения	Размер неустойки	Порядок начисления
6.3.1	Поставка некачественного Товара, в том числе Товара, не соответствующего обязательным требованиям законодательства РФ, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям безопасности и/или создающего угрозу жизни и здоровью потребителей	10% от стоимости некачественного Товара	За каждый факт нарушения

6.3.2	Поставка Товара, при производстве, маркировке, упаковке или реализации которого нарушены права третьих лиц на товарные знаки, знаки обслуживания, наименования мест происхождения Товара либо иные результаты интеллектуальной деятельности	100 000 руб.	За каждый факт нарушения
6.3.3	Недопоставка Товара по согласованному Заказу, вследствие которой уровень выполнения Заказа составляет менее 97%	10% от стоимости недопоставленного Товара	За каждый Заказ, исполненный ниже уровня 97%
6.3.4	Недопоставка Товара по Заказу под согласованную Промо-акцию, вследствие которой Заказ исполнен менее чем на 100%	30% от стоимости недопоставленного Товара	За каждый Заказ под Промо-акцию, исполненный не в полном объеме
6.3.5	Непредоставление счета-фактуры, корректировочного/исправленного счета-фактуры либо УПД/УКД, в том числе корректного (исправленного) документа, в течение 1 месяца после истечения установленного срока	В размере суммы НДС по соответствующему Товару	За каждый факт нарушения
6.3.6	Нарушение Поставщиком требований Антикоррупционного соглашения	10% оборота между Сторонами за предшествующий год, но не менее 200 000 рублей	За каждый факт нарушения
6.3.7	Изменение Поставщиком цены Товара, участвующего в Промо-акции, в период действия Промо-акции в нарушение п. 2.2.9 Договора	50 000 рублей	За каждый факт нарушения
6.3.8	Неуказание либо некорректное указание кода ОКПД 2 и/или ставки НДС в Спецификации, в нарушение п. 2.1.4 Договора	5 000 руб.	За каждый случай нарушения
6.3.9	Неподписание Поставщиком Акта сверки либо непредоставление мотивированных возражений в установленный п. 2.5.1 Договора срок	3 000 руб.	За каждый случай нарушения
6.3.10	Разглашение конфиденциальной информации в нарушение Договора (раздел 7)	100 000 руб.	За каждый факт нарушения

6.4. Штрафные санкции, предусмотренные всеми подпунктами пункта 6.3 настоящих Положений, применяются на основании выставленного Покупателем в адрес Поставщика претензии (требования/уведомления) и счета на оплату штрафа.

Причитающиеся к уплате штрафы Поставщик обязан перечислять безналичным способом посредством платежного поручения или другим способом, предусмотренным законодательством, в течение 10 (десяти) рабочих дней от даты выставленного счета.

Покупатель или Поставщик вправе без заключения дополнительных соглашений зачесть суммы штрафных санкций в счет сумм, подлежащих уплате Поставщику за поставленный Товар. Для зачета штрафа достаточно заявления одной Стороны Договора.

6.5. В случае просрочки оплаты Товара Поставщик имеет право требовать с Покупателя пеню в размере 1/360 (одна трехсот шестидесятая) ключевой ставки, установленной Банком России в соответствующие периоды, от стоимости полученного, но неоплаченного Покупателем Товара за каждый день просрочки, но не более 3% (три процента) от общей стоимости полученного, но не оплаченного Покупателем Товара.

6.6. Гарантии Поставщика и ответственность за их нарушение.

6.6.1. В соответствии со ст. 431.2 Гражданского Кодекса Российской Федерации Поставщик заверяет покупателя в том, что:

- он зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;
- исполнительный орган находится по месту регистрации юридического лица;
- не находится в процессе реорганизации или ликвидации и способен надлежащим образом исполнять свои обязательства по настоящему договору;
- в его отношении не имеется возбужденного дела о банкротстве, отсутствуют сведения о факте подачи заявления о признании банкротом;
- не является участником (стороной) исполнительного, административного, гражданского, уголовного, налогового и т.д. производства (дела), которое бы повлияло на его способность, в том числе по техническим и финансовым возможностям, исполнить свои обязательства по Договору;
- располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения обязательств по Договору, а в случае привлечения для исполнения Договора третьих лиц, принимает все меры должной осмотрительности, чтобы они также соответствовали этому требованию, при этом все действия по их привлечению будут оформлены документально;
- ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством РФ, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность;
- ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством РФ;
- не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, не отражает в бухгалтерском и налоговом учете и отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя непосредственно не связанные с получением налоговой выгоды;
- своевременно и в полном объеме уплачивает налоги и страховые взносы;
- отражает в налоговой отчетности НДС, уплаченный Покупателем в составе цены Товара;
- при исполнении обязательств по Договору не имеется и не будет иметься признаков несформированного источника по цепочке поставщиков товаров (работ, услуг) для принятия к вычету сумм НДС;
- предоставит по требованию покупателя или ИФНС (в том числе при проведении встречной проверки) надлежащим образом заверенные копии документов, относящихся к поставке и передаче товара по Договору и подтверждающие указанные гарантии, в установленный законодательством срок с момента получения соответствующего запроса;
- лицо, подписывающее Договор, действуют в пределах полномочий, определенных действующим на дату заключения Договора уставом и (или) доверенностью;
- лица, подписывающие от его имени первичные учетные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности;
- предоставит Покупателю соответствующие действующему законодательству РФ документы, указанные в Договоре, которыми оформляется поставка и передача товара по Договору;
- товар, поставляемый по Договору, принадлежит Продавцу на праве собственности;
- основной целью заключения и исполнения настоящего Договора не являются неуплата (неполная уплата) и (или) зачет (возврат) суммы налога.

6.6.2. В случае, если Поставщик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в п.6.6 Положений, то он обязуется возместить Покупателю убытки, которые последний понес вследствие таких нарушений, в случае, когда это повлекло:

- предъявление налоговыми органами требований к Покупателю об уплате налогов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов (в том числе по причине несформированного источника для принятия к вычету);

- предъявление третьими лицами, купившими у Покупателя товары, являющиеся предметом Договора, требований к Покупателю о возмещении убытков в виде, начисленных по решению налогового органа налогов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов.

6.6.3. Убытки, возникшие в случаях, перечисленных в 6.6.2. Положений, возмещаются в полной сумме, уплаченной Покупателем по требованию налогового органа или третьих лиц. При этом факт оспаривания налоговых доначислений или требований третьих лиц в налоговом органе или в суде не влияет на обязанность Поставщика возместить имущественные потери.

6.6.4. Поставщик обязан возместить Покупателю убытки, указанные в п. 6.6.2 Положений, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня предъявления Покупателем соответствующей претензии.

7. Коммерческая информация и конфиденциальность

7.1. Для целей Договора коммерческой информацией Покупателя признаются сведения, полученные Поставщиком от Покупателя либо ставшие известными Поставщику в связи с заключением или исполнением Договора, если такие сведения не являются общедоступными на законном основании и имеют коммерческую ценность в силу неизвестности третьим лицам, в том числе:

а) закупочные цены, специальные цены и индивидуальные коммерческие условия сотрудничества, предоставленные Покупателю скидки, бонусы, вознаграждения и иные финансовые условия;

б) сведения о планируемых и действующих заказах Покупателя, объемах закупок, поставок и продаж, потребностях в Товаре, прогнозах спроса и планах закупок;

в) сведения об ассортиментной матрице Покупателя, планах ввода и вывода Товаров, ротации ассортимента, результатах продаж отдельных ассортиментных позиций;

г) сведения о планируемых и проводимых промоакциях, маркетинговых мероприятиях, сроках их проведения, согласованных объемах, условиях финансирования и результатах;

д) сведения о торговых точках, складах и распределительных центрах Покупателя, особенностях организации поставок, логистических процессах и внутренних процедурах взаимодействия с Поставщиками;

е) непубличные сведения о контрагентах Покупателя, условиях сотрудничества с ними, а также сведения, содержащиеся в документах, переписке и информационных материалах Покупателя, если из характера таких сведений следует необходимость сохранения их конфиденциальности;

ж) иные сведения, прямо обозначенные Покупателем как конфиденциальные либо в отношении которых Поставщику известно или должно быть известно об их конфиденциальном характере.

7.2. Поставщик обязуется использовать коммерческую информацию исключительно в целях заключения и исполнения Договора, не раскрывать её третьим лицам и не предоставлять третьим лицам доступ к такой информации без предварительного письменного согласия Покупателя, за исключением случаев, когда раскрытие обязательно в силу законодательства Российской Федерации.

7.3. Поставщик обязан принимать разумные и достаточные меры для защиты коммерческой информации от разглашения, утраты, неправомерного копирования и использования, в том числе обеспечить соблюдение требований настоящего пункта своими работниками и привлеченными лицами, которым предоставлен доступ к такой информации.

7.4. Не относится к конфиденциальной информация, которая на момент раскрытия являлась общедоступной на законном основании, была правомерно известна Поставщику до её получения от Покупателя либо подлежит раскрытию в силу обязательных требований законодательства или законного требования уполномоченного государственного органа. В последнем случае Поставщик, если это не запрещено законом, заблаговременно уведомляет Покупателя о предстоящем раскрытии.

7.5. Обязанность по сохранению конфиденциальности действует в течение срока действия Договора и в течение 3 (трёх) лет после его прекращения, если более длительный срок не установлен законодательством Российской Федерации или отдельным соглашением Сторон.

7.6. Передача Поставщиком коммерческой информации Покупателя третьим лицам, её опубликование, предоставление конкурентам Покупателя либо использование в собственных интересах или в интересах третьих лиц за пределами целей исполнения Договора без согласия Покупателя признаются нарушением Договора и влекут ответственность, предусмотренную пунктом 6.3.10 Положений, при наличии оснований для её применения.

7.7. Положения настоящего раздела не ограничивают право Покупателя самостоятельно определять условия розничной реализации Товара, ассортиментную и ценовую политику, проводить маркетинговые мероприятия и раскрывать информацию в объёме, необходимом для ведения своей деятельности, соблюдения законодательства и исполнения обязательств перед третьими лицами.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все споры и разногласия, возникающие из Договора или в связи с ним, Стороны стремятся разрешать путем переговоров и в претензионном порядке. Сторона, получившая претензию, обязана предоставить мотивированный ответ на нее в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты ее получения. При неполучении ответа в указанный срок либо при получении неудовлетворительного ответа спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Камчатского края. Соблюдение претензионного порядка является обязательным.

8.2. Договор заключается сроком на 1 (один) год с даты его заключения.

Если ни одна из Сторон не направит другой Стороне письменное уведомление о прекращении Договора не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока его действия, Договор автоматически продлевается на каждый следующий 1 (один) год на тех же условиях. Количество таких продлений не ограничивается.

8.3. Прекращение Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до даты его прекращения.

8.4. Все документы, оформляемые и/или подписываемые Сторонами во исполнение Договора, в том числе заказы, спецификации, дополнительные соглашения, УПД, УКД и иные документы, являются его неотъемлемой частью, если иное прямо не предусмотрено Договором или Положениями.

8.5. Стороны вправе отказаться от Договора в одностороннем внесудебном порядке, уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения Договора, если иной срок или порядок не установлен Договором или Положениями.

8.6. Если к Покупателю предъявлены третьими лицами требования, связанные с нарушением прав на объекты интеллектуальной собственности или авторских прав вследствие продажи или использования Товара, Поставщик обязан по требованию Покупателя принять участие в урегулировании таких требований, предоставить необходимые документы и информацию, а также возместить Покупателю документально подтвержденные убытки, возникшие в связи с такими требованиями, если их возникновение связано с нарушением прав третьих лиц со стороны Поставщика.

8.7. Каждая из Сторон обязана уведомить другую Сторону об изменении своего наименования, места нахождения, юридического адреса, банковских реквизитов, руководителя и иных данных, имеющих значение для исполнения Договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты соответствующего изменения. Риск последствий, связанных с неуведомлением, несет Сторона, не исполнившая указанную обязанность.

8.8. Договор, а также все приложения, дополнительные соглашения, спецификации, заказы и иные документы, предусмотренные Договором, могут оформляться и подписываться:

1. на бумажном носителе собственноручными подписями уполномоченных представителей Сторон;

2. в форме электронных документов посредством системы электронного документооборота (ЭДО) с использованием электронной подписи;

3. посредством обмена электронными документами, сообщениями и файлами по электронной почте и иными способами электронного взаимодействия, предусмотренными Договором и Положениями;

4. путем размещения соответствующих документов и информации на официальном сайте Покупателя при наличии в Договоре или ином документе, подписанном Сторонами, прямой ссылки на соответствующую страницу сайта. Такие документы и информация признаются Сторонами частью Договора с даты начала действия Договора.

8.9. Документы, сообщения, заявления, заказы, подтверждения, отказы и иные сведения, направленные Сторонами в порядке, установленном Договором и Положениями, имеют юридическую силу и признаются Сторонами равнозначными документам на бумажном носителе, если Договором или Положениями предусмотрен соответствующий порядок их направления и идентификации отправителя.

8.10. Порядок электронного взаимодействия Сторон, включая использование ЭДО, электронной почты, электронной подписи, согласование и подписание документов, а также юридическую силу направляемых Сторонами документов и сообщений, определяется Договором и Положениями.